

**GMINA MIEJSKA
DYNÓW**
36-065 Dynów, ul. Rynek 2
woj. Podkarpackie
NIP 813-33-39-463

Załącznik nr 2
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych
w Urzędzie Miejskim w Dynowie, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto.

Znak sprawy: GSK.III.6236.1.2023

Dynów, dnia 23.08.2023 r

Zamawiający:

Gmina Miejska Dynów – Urząd Miejski w Dynowie, ul. Rynek 2, 36-065 Dynów;

Dodatkowych informacji udziela:

Imię i nazwisko pracownika prowadzącego postępowanie: Maria Wyskiel - Cedzidło
Numer telefonu i e-mail do kontaktu: 16 8889049; rgk@dynow.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający zaprasza do złożenia ofert na:

„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miejskiej Dynów”
Nazwa przedmiotu zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Odbiór, załadunek, transport i utylizacja materiałów zawierających azbest z miejsc ich czasowego składowania). Łączna ilość wyrobów azbestowych planowanych do utylizacji wynosi ok. 30 MG.

2. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę zawierającą żądane informacje proszę złożyć do dnia: 29.08.2023 r. do godziny 15.00.

Dopuszcza się złożenie oferty:

– w formie pisemnej na adres Urząd Miejski w Dynowie; 36-065 Dynów ul. Rynek 2

(adres zamawiającego)

– za pośrednictwem poczty elektronicznej: rgk@dynow.pl

(adres e-mail)

3. Termin wykonania zamówienia: 25.09.2023 r.

4. Opis sposobu przygotowania oferty (wzór w załączeniu):

Proszę o podanie ceny za odbiór, załadunek, transport i utylizację materiałów zawierających azbest **za IMG netto oraz brutto.**

5. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny: najniższa cena

6. Dodatkowe informacje

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie informując Wykonawcę.

Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- 1) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
- 2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu zamawiającego;
- 5) wpłynęła po terminie składania ofert.

Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego Zamawiający udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.

Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji ofert z trzema Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert, a w przypadku mniejszej liczby otrzymanych ofert Zamawiający zakwalifikuje do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty spełniają wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.

Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

- 1) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
- 4) zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

KIEROWNIK REFERATU
Sporządził
Gospodarki Komunalnej, Ochrony Środowiska
i Zarządzania Kryzysowego

.....
Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

Zatwierdził
BURMISTRZA MIASTA

Zygmunt Frańczak

.....
Podpis i pieczęć Burmistrza Miasta

7. Załączniki:

- inne dokumenty