

PROJEKT
PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY MIEJSKIEJ DYNÓW
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA 2021 ROK

I. Postanowienia ogólne

1. Ilekroć jest mowa w niniejszym programie o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057);
- 2) Programie - należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Miejskiej Dynów z Organizacjami Pozarządowymi na 2021 r.;
- 3) Organizacjach Pozarządowych – należy przez to rozumieć takie organizacje pożytku publicznego, jak:
 - a) organizacje pozarządowe zdefiniowane w art. 3 ust. 2 ustawy,
 - b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenia działalności pożytku publicznego,
 - c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
 - d) spółdzielnie socjalne;
 - e) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1133), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodów na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

II. Cele programu

Głównym celem programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2021 rok jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Miejskiej Dynów.

Cel ten jest realizowany w szczególności poprzez:

- określenie priorytetowych zadań publicznych,
- zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji tych zadań,
- wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
- zwiększenie ilości świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu,
- obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych w wyniku wykorzystania bezpłatnej pracy wolontariuszy,
- zabezpieczenie w budżecie miasta środków finansowych umożliwiających pełne i terminowe wykonanie w/w zadań.

III. Zasady współpracy

1. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z Organizacjami Pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności na terenie Gminy Miejskiej Dynów lub na rzecz jej mieszkańców.
2. Współpraca Gminy Miejskiej Dynów z Organizacjami Pozarządowymi opierać się będzie na zasadach:
 - a) Pomocniczości;
 - b) Suwerenności stron;
 - c) Partnerstwa;
 - d) Efektywności;
 - e) Uczciwej konkurencji, jawności.
3. Zlecenie realizacji zadań publicznych Organizacjom Pozarządowym odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, ogłaszanego i przeprowadzanego w oparciu o przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i ustawy o sporcie.

IV. Zakres przedmiotowy i zadania priorytetowe.

1. Przedmiotem współpracy Gminy Miejskiej Dynów z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy.
2. Jako zadania priorytetowe program obejmuje zadania publiczne w sferze:
 - 1) ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
 - 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

V. Formy współpracy

1. Współpraca Gminy Miejskiej Dynów z Organizacjami Pozarządowymi w realizacji zadań publicznych będzie obejmowała współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i ustawą o sporcie.
2. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań Gminy Miejskiej Dynów poprzez wspieranie wykonywania zadania publicznego realizowanego przez Organizacje Pozarządowe wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
3. Współpraca pozafinansowa polega na:
 - a) konsultacjach z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji odbywają się w formie zamieszczenia projektów w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Miasta oraz na tablicy ogłoszeń;

- b) zamieszczaniu na stronie internetowej Miasta wszelkich informacji związanych ze współpracą Gminy Miejskiej Dynów z organizacjami pozarządowymi i realizacją programu;
- c) inne formy współpracy mogą być realizowane poprzez:
 - prowadzenie konsultacji, doradztwa i informacji związanych z funkcjonowaniem stowarzyszeń,
 - współpraca w gromadzeniu środków z innych źródeł finansowych,
 - organizowanie konferencji i szkoleń,
 - promocję działalności organizacji pozarządowych,
 - pomoc w nawiązywaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów międzynarodowych,
 - udostępnianie pomieszczeń, urządzeń i sprzętu do realizacji zadania publicznego,
 - udział przedstawicieli stowarzyszeń w obradach komisji Rady,
 - obligatoryjne organizowanie raz w roku forum organizacji w celu opracowania opinii, planu działań kulturalnych i sportowych.

VI. Okres realizacji programu

Program współpracy Gminy Miejskiej Dynów z Organizacjami Pozarządowymi obowiązuje od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

VII. Sposób realizacji programu.

Zlecenie realizacji zadań publicznych obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które program współpracy określa, jako zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert w oparciu o przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w oparciu o ustawę o sporcie.

VIII. Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu.

Finansowanie programu odbywa się ze środków własnych samorządu gminnego. Na realizację zadań programowych, w szczególności na zlecenie zadań Gminy Organizacjom Pozarządowym, planuje się przeznaczyć w 2021 roku środki finansowe w wysokości:

- **50.000,00 zł** na realizację zadań z zakresu ochrony zdrowia i przeciwdziałania alkoholizmowi)
- **40.000,00 zł** na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Miasta Dynów.

Ostateczną wysokość środków na realizację zadań określi Rada Miasta Dynów w uchwale budżetowej na 2021 rok.

IX. Sposób oceny realizacji programu.

1. Burmistrz Miasta Dynów monitoruje sposób realizacji wspieranych zadań publicznych zleconych Organizacjom Pozarządowym przy uwzględnieniu kryterium efektywności i skuteczności realizacji założonych celów.
2. Miernikami efektywności realizacji programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:
 - a) liczby ogłoszonych konkursów ofert,
 - b) liczby zawartych umów na realizację zadania publicznego,
 - c) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu na realizację zadań publicznych przez organizacje,
 - d) liczby i rodzaju uwag dotyczących bieżącej realizacji programu,
 - e) liczby zadań zleconych organizacjom pozarządowym,
3. Monitoringiem realizacji zadań programu współpracy zajmuje się właściwe merytoryczne stanowisko w urzędzie.
4. Burmistrz Miasta Dynów przedkłada Radzie Miasta zgodnie z zapisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie sprawozdanie z realizacji programu. Sprawozdanie zostanie opublikowane na stronie internetowej urzędu.

X. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.

1. Projekt programu współpracy Gminy Miejskiej Dynów z Organizacjami Pozarządowymi na 2021 r. powstał na bazie programu współpracy na 2020 r. z uwzględnieniem zmian wynikających z aktualnych potrzeb społeczności lokalnej.
2. Projekt programu współpracy Gminy Miejskiej Dynów z Organizacjami Pozarządowymi został przedłożony do konsultacji organizacjom działającym w sferze pożytku publicznego.

XI. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. W celu oceny ofert złożonych w otwartym konkursie ofert Burmistrz Miasta Dynów powołuje Zarządzeniem Burmistrza Miasta Komisję Konkursową.
2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi przedstawiciele Gminy Miejskiej Dynów oraz wyłonieni w ramach przeprowadzonego naboru pełnoletni reprezentanci organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działających na terenie Gminy Miejskiej Dynów, którzy nie reprezentują organizacji/podmiotów biorących udział w ogłoszonym konkursie ofert.
3. Komisja Konkursowa ocenia i opiniuje złożone oferty. Przedkłada protokół z prac Burmistrzowi Miasta, który podejmuje ostateczną decyzję o udzieleniu zgody na realizację zadania oraz o wysokości dofinansowania.